

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Руководителя

ООО «ФТР» от «02» июля 2025г.

ПОЛИТИКА ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ФЕДЕРАЦИЯ ТРИАТЛОНА РОССИИ» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика Общероссийской общественной организации «Федерация триатлона России» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует бессрочно с даты ее утверждения в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Общероссийская общественная организация «Федерация триатлона России» (далее – Оператор, ООО «ФТР»).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие

персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- 2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
- 3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

- 1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо

направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

- 4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Запрашивать и получать информацию о трансграничной передаче персональных данных Оператором. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- 4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО «ФТР» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, КАТЕГОРИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обрабатываемые персональные данные

2.1. С целью обеспечения соблюдения трудового законодательства РФ, в том числе содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, выплаты заработной платы и иных, причитающихся работнику в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором выплат, осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации налоговых и социальных отчислений, в ООО «ФТР» обрабатываются персональные данные:

2.1.1. Работников, уволенных работников:

- 1) Фамилия, имя, отчество, пол;
- 2) Дата и место рождения;

- 3) Сведения о гражданстве;
- 4) Сведения об образовании;
- 5) Профессия, квалификация, должность;
- 6) Семейное положение, состав семьи;
- 7) Паспортные данные;
- 8) Адрес проживания, телефон;
- 9) Сведения о воинском учете;
- 10) Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях;
- 11) Сведения о социальном положении;
- 12) Данные пенсионного, медицинского страхования, ИНН, СНИЛС;
- 13) Доходы, суммы отчислений;
- 14) Информация об отпусках;
- 15) Фотография;
- 16) Сведения из трудовой книжки или справки по форме СТД-Р;
- 17) Банковские реквизиты карты;
- 18) иные персональные данные, предоставленные субъектом Оператору для реализации целей в п.2.1.

Обработка сведений о состоянии здоровья работников осуществляется в отдельных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации.

Основанием для обработки персональных данных является Трудовой кодекс Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральный закон от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Договор; Согласие субъекта.

2.1.2. Близких родственников работников:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Степень родства;
- 3) Год рождения;
- 4) иные персональные данные, предоставленные субъектом Оператору для реализации целей в п.2.1.

Основанием для обработки персональных данных является Трудовой кодекс Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных составляет 50 лет ЭПК с момента прекращения трудовых отношений с работником. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований

2.2. С целью подбора персонала (соискателей) на вакантные должности оператора, в том числе прохождения отбора на замещение вакантных должностей; ведения кадрового резерва; трудоустройства успешно прошедших отбор на замещение вакантных должностей, в ООО «ФТР» обрабатываются персональные данные претендентов (соискателей) на замещение вакантных должностей:

- 1) Фамилия, имя, отчество, пол;

- 2) Дата и место рождения;
- 3) Сведения о гражданстве;
- 4) Сведения об образовании;
- 5) Профессия, квалификация, должность;
- 6) Сведения о трудовой деятельности;
- 7) Семейное положение, состав семьи;
- 8) Паспортные данные;
- 9) Адрес, телефон;
- 10) Сведения о воинском учете;
- 11) Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях;
- 12) Сведения о социальном положении;
- 13) Данные пенсионного, медицинского страхования, ИНН, СНИЛС;
- 14) иные персональные данные, предоставленные субъектом Оператору для реализации целей в п.2.2.

Основанием для обработки персональных данных является Трудовой кодекс Российской Федерации; Согласие субъекта.

Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных претендентов, включенных в кадровый резерв, составляет 5 лет (в случае включения в кадровый резерв) с момента принятия соответствующего решения. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки по истечению периода их хранения, при поступлении отзыва согласия субъекта либо при наступлении иных законных оснований.

2.3. С целью обеспечения соблюдения налогового законодательства РФ, в том числе осуществления расчетов с субъектами персональных данных; оформления первичных учетных документов; проявления должной осмотрительности, в ООО «ФТР» обрабатываются персональные данные контрагентов и их представителей:

- 1) Фамилия, имя, отчество, пол;
- 2) Дата и год рождения;
- 3) Адрес;
- 4) Паспортные данные;
- 5) Контактные данные (телефон, e-mail);
- 6) ИНН, СНИЛС, ОГРН (для ИП);
- 7) Банковские реквизиты;
- 8) Сведения о гражданстве (для физических лиц);
- 9) иные персональные данные, предоставленные субъектом Оператору для реализации целей в п.2.3.

Основанием для обработки персональных данных является Налоговый кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Договор; Согласие субъекта.

Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных составляет 5 лет с момента оформления первичного учетного документа. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

2.4. С целью осуществления уставной деятельности, в том числе организации спортивных мероприятий, заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров; оказания платных и бесплатных услуг субъектам персональных данных; улучшения качества

оказываемых услуг; осуществления связи с субъектами персональных данных для направления уведомлений, информации и запросов, связанных с деятельностью ООО «ФТР», а также обработки обращений, заявлений, заявок и иных сообщений субъектов персональных данных; предоставления субъектам персональных данных доступа к использованию Интернет-сайта ООО «ФТР» и его функционала; продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с субъектами персональных данных; проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных персональных данных, в ООО «ФТР» обрабатываются персональные данные:

2.4.1. Клиентов:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Адрес;
- 3) Контактные данные (телефон, e-mail);
- 4) Файлы «Cookie» пользователей сайта;
- 5) иные персональные данные, предоставленные субъектом Оператору для реализации целей в п.2.4.

Основанием для обработки персональных данных является Согласие субъекта.

2.4.2. Участников спортивных мероприятий:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Дата и год рождения;
- 3) Адрес;
- 4) Паспортные данные;
- 5) Контактные данные (телефон, e-mail);
- 6) Пол;
- 7) Спортивное звание;
- 8) Сведения о состоянии здоровья;
- 9) Файлы «Cookie» пользователей сайта;
- 10) иные персональные данные, предоставленные субъектом Оператору для реализации целей в п.2.4.

Основанием для обработки персональных данных является Договор (публичная оферта), Согласие субъекта.

Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. В случае утраты необходимости в достижении заявленной цели, персональные данные подлежат уничтожению. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки при поступлении отзыва согласия субъекта либо при наступлении иных законных оснований.

2.5. С целью осуществления уставной деятельности, в том числе в следующих целях:

- сбор заявок спортсменов для формирования спортивного резерва (юношеской спортивной команды) и иное;
- сбор и публикация сведений о руководящем составе, комитетах, комиссиях и иных общественных органах ООО «ФТР» для обеспечения открытости и гласности деятельности и иное;
- сбор и публикация сведений о спортивных сборных командах Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, спортсменах спортивных сборных команд Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по триатлону, об их спортивных результатах, достижениях и спортивной квалификации, тренерском составе спортивных сборных команд Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, специалистах спортивных сборных команд Российской Федерации и иное;
- сбор и публикация сведений о тренерах, прошедших учебный курс Федерации триатлона России, тренерах, представленных к награждению и иное.;

- сбор и публикация сведений о спортивных судьях, вошедших в коллегия (ии), аттестуемых в связи с присвоением или подтверждением квалификационной категории, представленных к присвоению квалификационной категории, представленных к награждению и иное;

- сбор и публикация сведений о региональных спортивных федерациях и отделениях по виду спорта «триатлон» и их руководителях для упрощения взаимодействия между субъектами Российской Федерации, спортсменами и иными заинтересованными в развитии вида спорта «триатлон» лицами, в ООО «ФТР» обрабатываются следующие персональные данные перечисленных субъектов:

- 1) фамилия, имя, отчество, в том числе на латинице;
- 2) пол;
- 3) дата и место рождения;
- 4) адрес проживания;
- 5) адрес регистрации;
- 6) адрес электронной почты;
- 7) номер мобильного телефона;
- 8) дополнительный номер мобильного телефона для экстренных случаев (травмы, увечья и иное);
- 9) паспортные данные;
- 10) идентификационный номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 11) сведения о спортивной подготовке (вид спорта, спортивный стаж, спортивная квалификация – разряд/звание, лучший результат, результаты соревнований);
- 12) сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, научные звания;
- 13) спортивное звание и почетное спортивное звание;
- 14) сведения о должности;
- 15) место работы, стаж работы;
- 16) сведения о семейном положении, о составе семьи;
- 17) тренерская категория;
- 18) тренерская квалификация;
- 19) квалификационная категория спортивного судьи;
- 20) государственные, ведомственные, региональные награды;
- 21) информация о состоянии здоровья;
- 22) фото и видео изображения;
- 23) информация о росте, весе и иные сведения относящиеся к биометрическим данным;
- 24) сведения о наличии заграничного паспорта, его данные, срок действия;
- 25) иные персональные данные, предоставленные субъектом Оператору для реализации целей в п.2.5.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью

Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав ООО «ФТР»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) и иных специальных категорий персональных данных осуществляется только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных на указанную обработку в соответствии с требованиями закона..

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. В целях информационного обеспечения Оператор создает общедоступные источники персональных данных. Персональные данные включаются в общедоступные источники на основании согласия субъекта персональных данных на включение персональных данных общедоступные источники или в целях выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления функций полномочий и обязанностей. Сведения о субъекте персональных данных исключаются из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

5.2.1. В общедоступные источники персональных данных включены следующие сведения:

5.2.1.1. Победители конкурсов:

– фамилия, имя, отчество.

5.2.1.2. Спортсмены:

– фамилия, имя, отчество;

– фотография;

– дата рождения;

– возраст;

– рост;

– вес;

– место рождения;

– биографические сведения;

– сведения о профессиональной спортивной деятельности;

– сведения о профессиональных спортивных достижениях.

5.2.1.3. Лица, составляющие тренерский штаб, административный штаб сборных команд по триатлону Российской Федерации:

- фамилия, имя, отчество;
- фотография;
- занимаемый пост/должность;
- дата рождения;
- место рождения;
- сведения об образовании;
- сведения о профессиональной деятельности;
- биографические сведения.

5.2.1.4. Медицинский персонал сборных команд по триатлону Российской Федерации:

- фамилия, имя, отчество;
- занимаемый пост/должность;
- дата рождения;
- место рождения;
- сведения об образовании;
- сведения о профессиональной деятельности;
- биографические сведения;
- сведения о наградах, званиях.

5.2.1.5. Члены руководящего состава ФТР:

- фамилия, имя, отчество;
- фотография;
- занимаемый пост/должность;
- дата рождения;
- место рождения;
- сведения об образовании;
- сведения о профессиональной деятельности;
- биографические сведения;
- сведения о наградах, званиях.

5.2.1.6. Дисквалифицированные спортсмены:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- наименование, класс запрещенной субстанции;
- указание на дисквалификацию вследствие нарушения правил;
- срок дисквалификации;
- дата начала дисквалификации;
- дата выхода из дисквалификации.

5.2.1.7. Лица, ответственные за антидопинговое обеспечение:

- фамилия, имя, отчество;
- контактные телефоны;

– адрес электронной почты.

5.2.1.8. Руководители региональных спортивных федераций по триатлону:

– фамилия, имя, отчество;

– контактные телефоны;

– адрес электронной почты.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п.2 Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 №18.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.9.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в ООО «ФТР» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

5.9.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.10. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок – в течение трех рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

5.11. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

5.12. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных

прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные

интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов – уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов – уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

6.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель – в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, – в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, – в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, – в течение 30 дней.

6.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом Руководителя ООО «ФТР».

6.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

7. РЕКВИЗИТЫ И КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ

Наименование: Общероссийская общественная организация «Федерация триатлона России»

Сокращенное наименование: ООО «ФТР».

ИНН: 7704123065.

КПП: 770401001.

ОГРН: 1037746009113.

Юридический адрес: 119992, г. Москва, Лужнецкая наб., дом 8

Почтовый адрес для обращений: 119992, г. Москва, Лужнецкая наб., дом 8

Адрес электронной почты: office@rustriathlon.ru